

# 「AR胆沢城」貸し出し用タブレット 利用申込書

※太枠内にご記入願います

利用日時	年 月 日 ( )	希望利用台数
	午前・午後 時 分～	台
氏 名 (代表者氏名)	(フリガナ)	
住 所		
電話番号	( )	

※以下は、職員が記入します

タブレットNo.		本人確認	運転免許証・学生証・その他 ( )
貸出時間	午前・午後 時 分～	午前・午後 時 分	
受付担当者	貸出担当者	返却担当者	

ご本人の確認ができる書類は、事前予約をされた方は利用日に、当日申込の方は申込書とともにご提出願います。

## お読みください

- タブレットの貸し出しは、無料です。
- 貸し出し用タブレットの申し込み・貸し出し・返却場所は、いずれも奥州市埋蔵文化財調査センター受付になります。
- 貸し出し日は、奥州市埋蔵文化財調査センターの開館日となります。(毎週火曜日・年末年始休館。その他臨時開館・休館の場合あり)
- 貸し出し時間は、午前9時～午後4時まで。最終貸し出し受付は午後3時までとなります。
- ご利用は、おひとり1台、1日1回2時間以内といたします。(最大20台まで。ただし、ご利用状況によってはご希望に添えない場合があります)  
また、利用場所は、胆沢城跡歴史公園内のみになります。
- 雨天時など悪天候の際は貸し出しいたしません。
- ご利用は、中学生以上とさせていただきます。(ただし、小学生以下は保護者・先生等同伴であれば利用可能です)
- 全台貸し出し中の場合は、順番をお待ちいただくこととなりますのでご了承ください。

### 1 利用申し込み

- ① 事前の予約を受け付けます。「利用申込書」をFAXいただくか、またはお電話で予約ください。FAXの場合、対応可能かご連絡いたします。  
(休館・時間外の場合は翌開館時)
- ② 予約日・時間に奥州市埋蔵文化財調査センター受付にお越しください。
- ③ 当日の申し込みも受付します。
- ④ **運転免許証・学生証など、本人確認のできる書類をご提示ください。提示いただいた書類の写しをとらせていただきます。**

### 2 利用終了

- ① 利用中に撮られた写真は、奥州市埋蔵文化財調査センター内にある専用プリンターで印刷できます。(実費)
- ② 利用終了時間になりましたら、受付にお越しになり、タブレットを返却してください。
- ③ タブレットの状態を確認させていただきます。

### 3 利用中の注意事項

- ① ご利用の際は、必ずストラップを首にかけてご利用ください。
- ② 周囲や足元には十分注意してご利用ください。ご使用中の不慮の事故が発生いたしましても本市及び当センターでは責任を負いかねますので、あらかじめご了承ください。
- ③ 雨が降ってきた場合は、利用を中止し、水に濡らさないようにご注意の上、受付に返却してください。
- ④ 近隣住民や他のお客様のご迷惑にならないよう注意してください。トラブルが発生した場合は当事者間で解決してください。
- ⑤ タブレットは丁寧に取り扱いください。万が一、故障や破損させた場合は弁償していただく場合があります。
- ⑥ タブレットにあらかじめ設定している各種設定の変更や、ソフト等のインストールはしないでください。
- ⑦ 第三者への転貸はしないでください。